
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1468.2025	
Nombre completo del contratista: ZOLEIMA GONZALEZ GOMEZ	
Documento de identificación: C.C. 34501666	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar de los servicios Profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali" BP26005418	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/JUL/ 2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$32.670.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 32.670.000	\$5.445.000	\$21.780.000	\$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 81603695 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 81603695 Operador: Enlace Operativo Fecha de Pago: 10 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente período de aportes del mes de noviembre de 2025, la contratista realizó el pago de la planilla No. 81603695


5. INFORME TÉCNICO

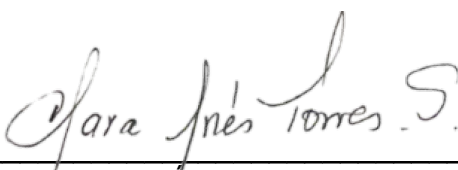
Concepto Supervisor:

1. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.
 - ✓ Elaboró cronograma de actividades correspondiente al mes de noviembre de 2025
 - ✓ Participó en reunión periódica de las tres zonas del equipo de territorio en el marco de los procesos de planeación y seguimientos de los procesos a cargo de cada equipo.
 - ✓ Participó en reunión de planeación y seguimiento de los procesos a cargo del equipo de Movilización ciudadana.
 - ✓ Consolidó el informe de gestión de procesos de los equipos de territorio correspondiente al tercer trimestre del año.
 - ✓ Revisó y ajustó documento de la convocatoria incentivos RAC para la vigencia 2025
 - ✓ Participó en la realización de la reunión con los miembros de las organizaciones de la RAC para socializar los requisitos del proceso de convocatoria.
2. Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población en situación de calle, los actores sociales y comunitarios para el abordaje integral del fenómeno social.
 - ✓ Participó en reunión de planeación en el marco de la actividad de inclusión comunitaria en comuna 18
 - ✓ Apoyó la realización de la actividad comunitaria de inclusión comunitaria en comuna 18.
3. Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.
 - ✓ Participó en reunión virtual preparatoria al operativo de focalización de personas en situación de calle – prueba piloto
 - ✓ Participó en la jornada de capacitación Minigualdad en el marco de la organización de los equipos y la logística para la prueba piloto de caracterización de la PSC.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- ✓ Realizó reunión con las practicantes de Trabajo social en el marco de avances al documento de la propuesta de intervención para la vigencia 2026.
- ✓ Participó en reunión con el equipo de Cali Afro para definir y concertar las acciones a desarrollar de manera conjunta con el programa habitante de calle.
- 4. Realizar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.
- ✓ Realizó la asignación de las solicitudes a los equipos correspondientes, hice el seguimiento, revisión de informes y la respuesta de los mismos al correo del programa habitante de calle de manera periódica.
- 5. Realizar gestiones con entidades públicas y privadas para el fortalecimiento de procesos de inclusión social y económica en beneficio de la población en situación de calle.
- ✓ Realizó seguimiento a los procesos de inclusión socioeconómica, de los participantes de sostenibilidad vinculados a las estrategias territoriales.
- ✓ Elaboró y presentó documento de la relación de las jornadas realizadas por los participantes de sostenibilidad en el marco del proceso de inclusión socioeconómica.
- 6. Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.
- ✓ Participó en reunión virtual preparatoria al operativo de focalización de personas en situación de calle – prueba piloto
- ✓ Participó en la jornada de capacitación Min Igualdad en el marco de la organización de los equipos y la logística para la prueba piloto de caracterización de la PSC.
- 7. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión del al Secretaria de Bienestar Social.
- ✓ Participó en reunión con el equipo de Movilización Ciudadana para revisar y ajustar el documento de la convocatoria de incentivo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>✓ Convocó a las organizaciones de la RAC para socializar requisitos y criterios para postularse a convocatoria de incentivos.</p> <p>8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.</p> <p>✓ Realizó la entrega de la carpeta física con todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos. Contractuales y de ejecución conforme a la lista de chequeo.</p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
9. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
10. FIRMAS RESPONSABLES
<div style="text-align: center;">  <hr/> CLARA INÉS TORRES SINISTERRA Nombre y firma del Supervisor </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de noviembre de 2025